

Protokoll der Steuergruppe vom 14.08.2018

Teilnehmende: Wartala, Morgenstern, Schmidt, M., Seidel, Pust, Zepezauer, Wäldchen, Köster, Neubert-Pfirschmann, Winter

Beginn: 13:30 Uhr

1. Besprechung der Funktionsbereiche und Verantwortlichen (Siehe Homepage)
2. Auswertung der Projektwoche und des Abschlussfestes
 - Positiv: Mischung von Klassenprojekten und Themenprojekten;
Erfassung der Schüler über die Datei
 - Kritik / Hinweise: einzelne Schüler wurden von Projekten ausgeschlossen (fehlende / mangelnde Beschäftigung / Beaufsichtigung)
Belehrung über Anwesenheit, Kontrolle / Aufnahme von Fehlzeiten
Parallellaufende Projekte können nicht wahrgenommen werden. Präsentation der Projektergebnisse am Abschlussfest?
Diskussion über Weiterführung des Abschlussfestes?
3. Schuljahresbeginn
 - Ausblick auf das nächste Schuljahr: Gemeinsame Begrüßung aller Schüler und Lehrer am ersten Schultag an der Bühne
 - Lernmethodentage: durch den verkürzten Unterricht konnten nicht alle Ziele erreicht werden.
Organisation über Experten zu den Themen / nicht über die Jahrgangsteams? (z. B. Experte für Mindmaps)
Digitalisierung des Materials und Bereitstellung für alle Kollegen über Moodle

Bis 24.08. schicken alle Teamleiter das Material in digitaler Form per Email an B. Wartala

- Lernplaner den Eltern am Elternabend vorstellen und als Arbeitsmittel präsentieren (Operatoren, Anleitung zu Methoden)
- **Klassenleiter überprüfen das Arbeitsmaterial der Schüler auf Vollständigkeit** und melden die Schüler mit fehlendem Unterrichtsmaterial / fehlender Bezahlung von Kunst- und Kopiergeld **bis 17.08.18. bei Herrn Morgenstern.**
- Schüler darüber informieren, dass die Blätter im Lernplaner nicht geknickt werden sollen.
- Bei Verlust oder Zerstörung des Lernplaners, muss ein neuer gekauft werden.

- **GTA: Klassenlehrer geben eine Rückmeldung über die richtige Zuordnung der GTAs an Frau Köster bis 24.08.2018**
- Bei Fehlverhalten im GTA werden Schüler in den Trainingsraum verwiesen (nicht in den Förderunterricht!)
- Klassenlehrer kontrollieren die Teilnahme an den GTAs! (Fehlende Unterschrift = Fehlstunde)
- **Klassenlehrer (8-10) sammeln die Genehmigung der Erziehungsberechtigten für das Verlassen des Schulgeländes ein (Abgabe bei bis 24.08.2018 Frau Köster)**

4. Sonstiges

- Unterstützung des Hausmeisters bei der Zeitungsannahme durch Schüler in der B-Woche? 13:30 – 14 Uhr (Klasse 7-8)
- Antrag für Fördermittel und Verbrauchsmaterialien schnellstmöglich bei Frau Seidel einreichen
- Weihnachtsmarkt: Termin: Donnerstag, 13.12.2018
Zusätzlich: ab 19:00 Uhr Schullaufbahnberatung für die abgehenden Grundschüler / deren Eltern im Dom
- Projektunterricht: Vorstellung des Projekttagess in der nächsten Dienstberatung (Team 7 und 8)
- Rückmeldung über erste Projekte, Termine etc. der Teamleiter an Frau Schmidt.
- Belohnungssystem wird bis zum 24.08. aktualisiert. Ideen und Verbesserungsvorschläge bis 17.08. an B. Wartala
- Fachlehrer berücksichtigen den Termin für den Frankreichaustausch bei der Planung von Klassenarbeiten (13.09.-20.09.)
- Vermerke der Toilettengänge im Klassenbuch werden beibehalten.
- Aushänge im Lehrerzimmer (Informationstafeln) beachten → Informationsblätter mit Datum und Signum versehen und bei Ablauf wieder entfernen
- Sitzordnung soll sich an den Lerngruppen orientieren. → Probleme / Verbesserungsvorschläge beim Teamleiter ansprechen oder in der Dienstberatung mit einbringen.